

แบบฟอร์มแผนธุรกิจแบบย่อ

ส่วนที่ 1 สรุปความเป็นมาของธุรกิจ / ผู้บริหารโครงการ

สรุปความเป็นมาของธุรกิจ

1. ชื่อเจ้าของกิจการ..... ชื่อกิจการ (ถ้ามี).....
2. ที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ.....
3. ประเภทสินค้าหรือบริการ.....
4. เหตุผลจุดใจ หรือแรงบันดาลใจ ที่ทำให้ประกอบธุรกิจ หรือขยายกิจการ.....
.....
.....
.....
5. ระยะเวลาการก่อตั้ง
 - ☐ เป็นผู้ประกอบการใหม่ ไม่เคยทำธุรกิจมาก่อน
คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ ประเมินเดือน..... ปี.....
 - ☐ ดำเนินธุรกิจมาแล้วไม่เกิน 1 ปี
 - ☐ ดำเนินธุรกิจมาแล้วมากกว่า 1 ปี

วัตถุประสงค์และวงเงินการขอสินเชื่อ (กู้ยืมเงิน)

- ☐ เพื่อการลงทุนในการประกอบธุรกิจ
- ☐ เพื่อขยายธุรกิจ ปรับปรุงกิจการ
- ☐ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ
- ☐ เพื่อชำระหนี้อื่น
- ☐ อื่น ๆ ระบุ).....

วงเงินที่ต้องการขอสินเชื่อ (กู้ยืมเงิน)..... บาท

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค - ภาครัฐของทั้งบริษัท

จุดแข็ง ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการมีความได้เปรียบคู่แข่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จุดอ่อน ปัจจัยภายในองค์กรที่ทำให้กิจการเสียเปรียบคู่แข่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

โอกาส (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะส่งเสริม หรือสนับสนุนให้กิจการเติบโตได้ในอนาคต)

อุปสรรค (เป็นปัจจัยภายนอกที่จะทำให้กิจการไม่รุ่งเรือง เติบโตช้า เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ)

ปัจจัยภายนอกองค์กร	โอกาส	อุปสรรค
1. อุตสาหกรรมมีแนวโน้มขยายตัว	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่
2. จำนวนคู่แข่งมีแนวโน้มลดลง	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่
3. ธุรกิจได้รับการสนับสนุนจากรัฐ	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่
4.	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่
5.	☐ ใช่	☐ ไม่ใช่

* ปัจจัยภายนอก เช่น สภาพตลาด ภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย การเมือง วัฒนธรรม ค่านิยม ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และเครือข่ายธุรกิจ

ส่วนที่ 3 กลยุทธ์การบริหาร

แผนการตลาด และการวิเคราะห์คู่แข่ง

1. คู่แข่งขัน (ระบุชื่อคู่แข่ง ข้อได้เปรียบ และข้อเสียเปรียบของกิจการที่มีต่อคู่แข่ง)

คู่แข่งที่สำคัญและมีผลต่อกิจการ จำนวน..... ราย

ชื่อคู่แข่งทางตรง.....

.....

.....

ชื่อคู่แข่งทางอ้อม.....

.....

.....

2. การเปรียบเทียบกับคู่แข่ง

คุณสมบัติของ สินค้า / บริการ / อาชีพ	เปรียบเทียบกับคู่แข่ง			หมายเหตุ
	ดีกว่า	ใกล้เคียง	ด้อยกว่า	
1. ราคา				
2.ทำเลที่ตั้งกับกลุ่มลูกค้า				
3. ลักษณะสินค้า/บริการ/อาชีพ (รูปร่างบรรจภัณฑ์)				
4. คุณภาพสินค้า / บริการ / อาชีพ				
5. ชื่อเสียงของสินค้า / บริการ				
6. ยอดขายสินค้า / บริการ / อาชีพ				

3. ตลาดของสินค้า / บริการ

☐ ตลาดท้องถิ่น / ในจังหวัด ☐ ตลาดต่างจังหวัด ☐ ตลาดต่างประเทศ

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

4. ลักษณะของผู้ซื้อ

☐ มีลูกค้าประจำ / แนนอน / ตลาดเปิด ☐ มีผู้ซื้อเฉพาะกลุ่ม / ตลาดแคบ

☐ เป็นลูกค้าชาจร ไม่นาน ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

5. กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ซื้อสินค้า / บริการ (ควรระบุรายชื่อลูกค้าให้ได้มากที่สุด)

.....

.....

.....

[illegible]

2. แผนผังที่ตั้งกิจการ (อธิบายให้ละเอียด หรือวาดเป็นแผนที่ ระบุที่ตั้งให้ชัดเจน)

3. แหล่งวัตถุดิบ (สั่งซื้อจากใคร ระบุชื่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบให้ชัดเจน)

.....

.....

.....

.....

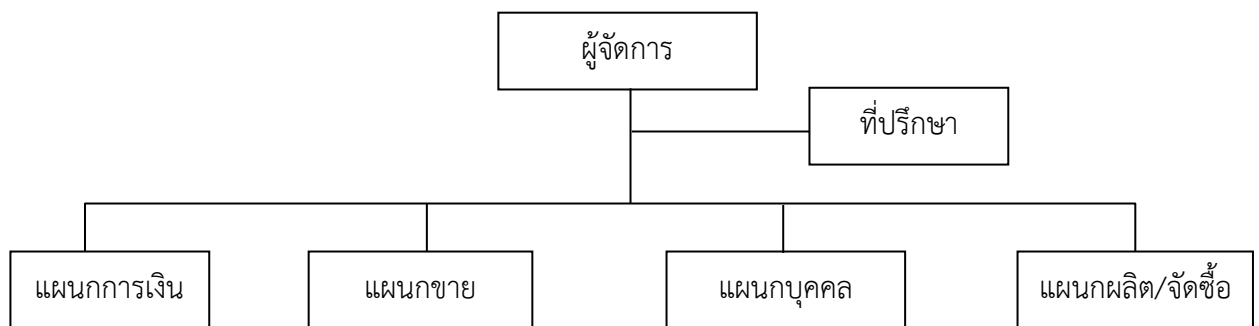
4. การซื้อวัตถุดิบ และเงื่อนไขการซื้อ

ซื้อเป็นเงินสด %

ซื้อเป็นเงินเชื่อ..... % มีกำหนดชำระเงินภายใน..... วัน

แผนการจัดการ

1. โครงสร้างองค์กร (แสดงแผนภูมิองค์กร และระบุชื่อ,หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลตามแผนภูมิ)



2. การจ้างงาน

กิจการมีพนักงาน ณ ปัจจุบัน รวม..... คน ค่าจ้างรวม..... บาทต่อเดือน

หลังขยายกิจการ หรือลงทุนเพิ่ม คาดว่าจะรับพนักงานเพิ่มอีก..... คน ค่าจ้าง..... บาทต่อเดือน

รวมค่าจ้างทั้งสิ้น หลังขยายกิจการ หรือลงทุนเพิ่ม..... บาทต่อเดือน

แผนการเงิน

1. ปัจจุบัน มีเงินกู้ยืม..... บาท เจ้าหน้าคือ.....
ชำระหนี้สิ้นเดือนละ..... บาท คาดว่าจะชำระหนี้สินหมดภายใน..... ปี เดือน
2. อนาคต จะลงทุนในโครงการหรือขยายกิจการ ต้องการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้นรวม..... บาท
เป็นเงินที่ต้องกู้ยืม..... บาท และเงินทุนส่วนตัว..... บาท
สัดส่วน เงินกู้ยืม ต่อ เงินทุนส่วนตัว เท่ากับ ต่อ
3. หลักประกันเงินกู้ คือ.....

4. เงินลงทุน จะลงทุนในโครงการหรือกิจการ ตามข้อ 2. จะนำไปใช้ในการลงทุน ดังนี้

เป็นเงินทุนหมุนเวียน		บาท
ค่าที่ดิน / ปรับปรุงที่ดิน		บาท
ค่าก่อสร้าง ปรับปรุง ตกแต่งสถานที่		บาท
ค่าเครื่องจักร วัสดุอุปกรณ์		บาท
ค่ายานพาหนะ (ถ้ามี)		บาท
อื่น ๆ		บาท

4. ประมาณการรายรับและรายจ่ายในการประกอบการ

รายการ	ระยะเวลาดำเนินการเดือน / ปี (จำนวนเงิน)							
	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน
<u>รายรับ</u> (บาท)								
- ยอดขาย								
- รายได้อื่น								
<u>รายจ่าย</u> (บาท)								
- ค่าเช่าสถานที่								
- ค่าสินค้า / วัตถุดิบ / วัสดุเพื่อผลิต/บริการ								
- ค่าแรงงาน จำนวน..... คน เจ้าของกิจการ (เดือนละ.....บาท)								
พนักงาน..... คน (เดือนละ.....บาท)								
- ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ / ค่าไฟฟ้า / ค่าโทรศัพท์)								
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ดอกเบี้ย/ค่านายหน้า/ประชาสัมพันธ์)								
- ภาษี								
กำไรสุทธิ (บาท)								

ลงชื่อ..... เจ้าของโครงการ

(.....)