

ส่วนที่ 2 เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย การดำเนินงาน



ตอนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้านการอบรม

ข้อที่ 2

มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566



คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่
ที่ 0040 / 2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายให้สถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาต้องการ จัดตั้ง ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา ขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจ ให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้าง เสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้ อย่างมั่นคงและยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. นายสมิทธิ์ ทิพนมณฑล ตำแหน่ง ผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ ปฏิบัติหน้าที่ประธานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่

1.1 นายฉลวย พันธทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่

1.2 นายกรรชิต เมฆขลา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ ผู้ช่วยรองประธานศูนย์ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยคานนา เชียงใหม่

1.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาภายใน

1.3.1 นายศิริภพ เจริญกุล	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
1.3.2 นายประสิทธิ์ ชูดวง	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา
1.3.3 นายอุทัย ศรีสุวรรณ	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
1.3.4 นางวิมลภาณุกุล เจริญสันติภาพ	ตำแหน่ง รองผู้จัดการฝ่ายบริหาร
1.3.5 นายอุดมเดช ต.เจริญ	ตำแหน่ง รองผู้จัดการฝ่ายบริการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

2. ประธานหอการค้า จังหวัดเชียงใหม่, ประธานสภาอุตสาหกรรม จังหวัดเชียงใหม่ , ธนาคารแห่งประเทศไทย, ธนาคารออมสิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

3. นางสาวฐิตาภรณ์ นิ่มเนตร ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีปณิชยศึกษานานา เชียงใหม่

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ทำหน้าที่จัดการศูนย์บ่มเพาะ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการบ่มเพาะผู้เข้าร่วมรับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ กำหนด
- (2) ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs) ของแต่ละกลุ่มประสานงานในการจัดการที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาการตลาด ที่ปรึกษาด้านบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (3) ดูแล และรับสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะ
- (4) ประสานงานกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (5) ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะกำหนด
- (6) ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- (7) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- (8) งานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

4. นางสาวเชมิกา สุภาภิ ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด ปฏิบัติหน้าที่ ประธานฝ่ายฝึกอบรม

- | | |
|------------------------------|--|
| 4.1 นางสาวประกายดาว จินาฮ้าย | ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด
ปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานแผนธุรกิจ และการจัดตั้งธุรกิจ |
| 4.2 นางสาวเสาวลักษณ์ สุขแสน | ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานธุรกิจดิจิทัล
ปฏิบัติหน้าที่ สนับสนุนงานเทคโนโลยีกับการประกอบการ |
| 4.3 นางสาวดารณี ปัญญาราช | ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด
ปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานการดำเนินงานการอบรม และการดำเนินงานธุรกิจ |

ฝ่ายฝึกอบรมหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ทำหน้าที่ ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs) ของแต่ละกลุ่ม
- (1) ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาด้านบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - (2) ดูแล และรับสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะ
 - (3) ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้าร่วมการบ่มเพาะ
 - (4) ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด
 - (5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

5. นายณัฐพล อุ่นกักดี ตำแหน่ง รองหัวหน้าสาขาวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติหน้าที่ ประธานฝ่ายศูนย์บ่มเพาะ คณะดำเนินงาน

- (1) หัวหน้าสาขางาน/สาขาวิชา
- (2) ครูที่ปรึกษาธุรกิจ
- (3) ครูที่ปรึกษาธุรกิจด้านการบัญชี

ฝ่ายบ่มเพาะมีหน้าที่ความรับผิดชอบ มีดังนี้

- (1) สรรหา พิจารณาคัดเลือก นักเรียน นักศึกษาที่มีศักยภาพเข้าร่วมรับการบ่มเพาะ
- (2) หน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” ให้การดูแล และให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (3) ประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมบ่มเพาะ
- (4) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- (5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

ครูที่ปรึกษารูทกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (2) นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (3) ประสานงานจัดงานที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง สำหรับให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย
- (4) ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อการรายงานผลต่อสถานศึกษา
- (5) จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียนหรือตามเวลาที่กำหนดและเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ
- (6) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- (7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษาด้านบัญชีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (2) จัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุน และรายงานทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (3) ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ
- (4) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- (5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. นางสาวประกายดาว จินาอ้าย ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด ปฏิบัติหน้าที่ ประธานฝ่ายวิจัย นวัตกรรม

- 6.1 นางสาวปริญญา ร้อยหมื่น ตำแหน่ง หัวหน้างานวิชาการ
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานนวัตกรรม/วิจัย
- 6.2 นายณัฐมรงค์ ดวงแก้ว ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด

ฝ่ายนวัตกรรมหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมการบ่มเพาะ แสวงหา และพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ และจดสิทธิบัตร
- (2) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- (3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

7. นางสาวสุภาวดี แก้วตาบุญย์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบุคลากรและแผนงาน รักษาการ หัวหน้าแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ประธานฝ่ายธุรการ

- | | |
|----------------------------|---|
| 7.1 นางทัศนีย์ อินทร์รักษ์ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี
ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการฝ่ายธุรการ |
| 7.2 นายเจษฎา ชูดวง | ตำแหน่ง ครูกลุ่มงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการฝ่ายธุรการ |
| 7.3 นางสาวอุษิณันท์ แสนสุข | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบุคลากรและแผนงาน
ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการและเลขานุการฝ่ายธุรการ |
| 7.4 นางสาวดารณี ปัญญาราช | ตำแหน่ง อาจารย์สาขางานการตลาด
ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายธุรการ |

ฝ่ายธุรการหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดการระบบงานด้านสารบรรณและเอกสารในหน่วยงาน
- (2) จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ
- (3) รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงาน
- (4) ให้บริการร้านเอกสาร แบบพิมพ์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ที่ศูนย์บ่มเพาะให้บริการกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
- (5) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
- (6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลง ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566

(นายฉัตร พันธ์ทอง)

ผู้อำนวยการ



- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยเทคโนโลยีโปลิเทคนิคลานนา เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566



คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีโปลิเทคนิคลานนา เชียงใหม่
ที่ 0041/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยเทคโนโลยีโปลิเทคนิคลานนา เชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายให้สถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาต้องดำเนินการดำเนินศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษาในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจ ให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ประสานงานให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1) นางสาวฐิตาภรณ์ นิ่มเนตร | หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา |
| 2) นายณัฐพล อุ่นกักดี | ประธานฝ่ายบ่มเพาะ |
| 3) นางสาวประกายดาว จินาอ้าย | ประธานฝ่ายนวัตกรรม |
| 4) นางสาวเขมิกา สุภาชี | ประธานฝ่ายฝึกอบรม |
| 5) นางสาวเสาวลักษณ์ สุขแสน | ผู้ประสานงานศูนย์บ่มเพาะฯ และเลขานุการ |
| 6) นางสาวดารณี ปัญญาราช | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คณะทำงาน มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินงาน ประสานงานร่วมกับนักศึกษา ให้คำปรึกษาธุรกิจ จัดทำแผนธุรกิจ ประชาสัมพันธ์ บันทึกการรับ รายจ่ายของธุรกิจ และรายงานผลการดำเนินงานของธุรกิจ ให้หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ

1) ธุรกิจผลิตภัณฑ์กาแฟ

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| 1.1 นางสาวประกายดาว จินาอ้าย | ที่ปรึกษาธุรกิจ |
| 1.2 นางสาวรัชนิกร แก้วเป่า | ประชาสัมพันธ์ |
| 1.3 นางสาวสวภัทร อิศคุสัย | บัญชีและการเงิน |

2) ธุรกิจ ลักจุ่ม มุมโพลี

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1.1 นายวีระชัย ทะจันทร์ | ที่ปรึกษาธุรกิจ |
| 1.2 นายพศกรณ์ คัมภีระ | ประชาสัมพันธ์ |
| 1.3 นางสาวสมฤทัย อินทเคียร | บัญชีและการเงิน |

3) ธุรกิจ Coffle Finn

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| 1.1 นางสาวจุฑามาศ ทองอร | ที่ปรึกษาธุรกิจ |
| 1.2 นายชัยณรงค์ วงศ์ใจ | ประชาสัมพันธ์ |
| 1.3 นางสาวเอมอร สุมาลัย | บัญชีและการเงิน |

4) ธุรกิจ 2 ล้อ โปลิ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายยุทธภูมิ งานลิ | ที่ปรึกษาธุรกิจ |
| 1.2 นางสาวเขมิกา สุภาชี | ที่ปรึกษาธุรกิจร่วม |
| 1.3 นางสาวเสาวลักษณ์ สุขแสน | ประชาสัมพันธ์ |
| 1.4 นางสาววิมลรัตน์ ยอดคำแปง | บัญชีและการเงิน |

ทำหน้าที่ ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา เป็นการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะว่าได้ดำเนินการไปตามเจตนารมณ์ของวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพียงใด

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566

